

COMUNE DI LUCCA

Protocollo n. 27352

Repertorio n. 22961

OGGETTO: CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEI  
SERVIZI CIMITERIALI.

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemiladue e questo giorno ventiquattro del  
mese di maggio.

Nella residenza comunale.

Avanti a me Dr. FELICE BIRRA, Segretario Generale del Comune di  
Lucca, in assenza di testimoni per espressa rinuncia fatta di comune accordo  
dalle parti sottoindicate ex art. 48 della legge notarile, sono comparsi:

- Dr. PIETRO FAZZI, nato a Lucca il 3/8/1958 e qui domiciliato, che  
interviene nella sua qualità di Sindaco del Comune di Lucca e nella legale  
rappresentanza di detto Ente;

Codice fiscale n. 00378210462.

- Dr. UGO GIURLANI, nato a Lucca il 15 Febbraio 1961 e qui domiciliato,  
che interviene nella sua qualità di Presidente di GESAM S.p.A., con sede in  
Lucca, Via L. Nottolini n. 34.

Partita I.V.A. n. 01581890462;

CAPO I

OGGETTO DEL SERVIZIO

*art. 1) Gestione dei servizi nei cimiteri comunali*

L'organizzazione e la gestione dei servizi cimiteriali - come descritti agli  
artt 2 e seguenti - la manutenzione degli edifici, nonché le attività connesse  
alla realizzazione programmata di interventi di manutenzione straordinaria e/o

Contratto a Lucca il 13/06/02 al n. 2451  
Seve. 1 - 129,11  
Vol. 1

di ampliamento delle strutture, funzionali alla necessità di adeguare costantemente la capienza e l'ottimizzazione del servizio, sono affidati alla GESAM s.p.a. per un periodo di anni 30, con decorrenza dalla data del verbale di consegna del servizio e scadenza - comunque - non successiva al 30.4.2031.

Con l'assunzione della gestione del servizio, GESAM s.p.a. viene ad assumere nei confronti del Comune e dei terzi, ogni responsabilità relativa al normale esercizio del servizio medesimo nell'intero territorio comunale.

*art. 2) oggetto del servizio*

Il servizio ha per oggetto:

- a) l'esecuzione delle opere di manutenzione ordinaria, minuta e programmata, nei cimiteri comunali, nel rispetto delle modalità previste nel capitolato speciale, in atti al fascicolo, che fa parte integrante del presente atto.
- b) la prestazione di mano d'opera, la fornitura di materiali e l'impiego d'attrezzature idonee per l'esecuzione delle operazioni cimiteriali descritte nell'allegato B) della delibera C.C. n.70 del 3.4.2001, che fa parte integrante del presente atto.
- c) il giardinaggio e la pulizia dei cimiteri comunali, secondo quanto specificatamente previsto nell'allegato C) della delibera C.C. n.70 del 3.4.2001, che fa parte integrante del presente atto;
- d) la messa a norma di tutti gli impianti elettrici per servizi comuni di illuminazione e forza motrice, nonché di tutti gli impianti per luci votive al servizio delle tombe e loculi nei cimiteri comunali - fermo restando che i due tipi di impianti devono restare sempre separati - secondo quanto descritto

all'allegato D), della delibera C.C. n.70 del 3.4.2001, che fa parte integrante del presente atto e dal successivo art.7, con esclusione dell'intervento sul Cimitero urbano, per il quale verrà successivamente concordato un piano di intervento con la specifica previsione delle modalità di finanziamento;

e) la gestione dell'illuminazione votiva ed elettrica;

f) la manutenzione straordinaria dei cimiteri nonché l'ampliamento e/o la costruzione di tombe e loculi secondo quanto previsto nel programma di cui all'allegato E), della delibera C.C. n.70 del 3.4.2001, che fa parte integrante del presente atto;

g) la gestione amministrativa e contabile - come meglio specificata al successivo art.19 - occorrente per il funzionamento di tutti i cimiteri nonché il servizio di custodia.

Nella progettazione, esecuzione, direzione, contabilizzazione, manutenzione e gestione dei cimiteri del comune, relativamente a tutte le attività comunque connesse ai servizi ed alle prestazioni indicate dalle precedenti lettere da a) a g) GESAM s.p.a. è obbligata alla osservanza del contenuto dei relativi capitolati così come descritti negli allegati richiamati, essendo comunque tenuta al rispetto delle vigenti normative di settore nonché del Regolamento comunale di polizia mortuaria, non assumendosi il Comune alcuna responsabilità ove ciò non si verificasse.

#### *art.3 Oneri derivanti dall'esecuzione del servizio.*

Fanno carico a GESAM s.p.a. tutti gli oneri - diretti, indiretti, connessi e/o indotti - riferibili al complesso dei servizi e delle prestazioni elencate al precedente art.2.

Per quanto concerne i cosiddetti servizi gratuiti, come specificati dal

regolamento comunale di polizia mortuaria, GESAM s.p.a. si assume l'onere della loro organizzazione ed esecuzione fermo restando che i relativi costi continuino a gravare sull'Amministrazione Comunale.

Con appositi disciplinari verranno regolati i rapporti tra l'amministrazione e GESAM s.p.a. per ciò che concerne la misura dei corrispettivi per i servizi di cui al comma che precede nonché le modalità di pagamento al gestore medesimo, valendo, nelle more della redazione dei disciplinari, la regola che GESAM s.p.a. fattura i corrispettivi con i giustificativi della prestazione.

*art. 4 corrispettivo del servizio*

L'amministrazione comunale, per la gestione dei servizi di cui all'art. 2, specifica che GESAM ha diritto ad incassare direttamente e a trattenere i proventi derivanti dalla riscossione dei canoni di concessione cimiteriale.

GESAM s.p.a. inoltre ha diritto a percepire i corrispettivi derivanti dalla applicazione delle tariffe dalla medesima stabilite, per la costruzione delle tombe e dei loculi nonché per le prestazioni collegate al servizio delle lampade votive.

GESAM s.p.a. in relazione ad eventuali prestazioni aggiuntive offerte all'utenza attivate dalla medesima con la finalità di ampliare la tipologia dei servizi, potrà stabilire le relative tariffe, riconoscendo all'Amministrazione, al termine di ogni esercizio, una percentuale pari al 3% del relativo fatturato.

Le tariffe e gli oneri di concessione saranno aggiornate all'inizio di ogni anno attraverso l'applicazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, reso noto dalla Camera di Commercio di Lucca.

GESAM s.p.a garantisce comunque il rispetto delle previsioni contenute nel Piano economico - finanziario (allegato F della delibera C.C. n. 70 del 3.4.2001, così come modificato dalla delibera G.C. n. 55 dell'1.3.2002) articolato sui 30 anni di durata del presente contratto, che fa parte integrante del presente atto, da cui risultano i costi e i ricavi e la dinamica degli stessi nel corso degli anni di gestione, dandosi comunque le parti reciprocamente atto che ogni fatto che vada ad alterare l'equilibrio economico di cui al Piano Finanziario impone alle medesime una verifica delle condizioni di cui al presente contratto. *In particolare, qualora l'Amministrazione riscontri la sussistenza delle situazioni previste dall'art. 92 comma 2 del d.P.R. 285/90 e proceda nel senso ivi indicato, le parti convengono espressamente di poter rivedere ed eventualmente rideterminare il Piano Economico Finanziario di cui al citato allegato F) della delibera C.C. n.70 del 3.4.2001, così come modificato dalla delibera G.C. n. 55 dell'1.3.2002.*

Le parti si danno atto altresì che, per l'intero arco di validità del presente contratto, non vi sarà distribuzione degli utili riferibili ai servizi di cui al medesimo, dovendo gli stessi essere destinati a garantire l'equilibrio economico-finanziario dell'intera operazione.

*art.5 vigilanza dell'amministrazione nei confronti del gestore.*

La rappresentanza dell'Amministrazione nei confronti di GESAM s.p.a per tutte le questioni, gli adempimenti, le attività e le operazioni riguardanti la presente Convenzione, sarà svolta dal Dirigente del Settore Dipartimentale Edilizia pubblica o da altro individuato dal Sindaco.

In particolare al termine del periodo di gestione e prima della loro riconsegna all'Amministrazione, quest'ultima dovrà verificare lo stato di

conservazione e di manutenzione delle opere.

GESAM s.p.a. ha l'obbligo di partecipare a tutti i sopralluoghi richiesti dall'Amministrazione.

*L'amministrazione comunale, tramite suoi addetti appositamente incaricati, può procedere in qualsiasi momento, anche senza preavviso, all'accesso alle strutture cimiteriali, ai fini del controllo.*

Il Responsabile del Servizio si riserva altresì di effettuare controlli a campione presso qualsiasi cimitero per verificare la qualità del servizio.

*art. 6 'responsabilità' e assicurazioni*

GESAM s.p.a. dovrà provvedere a propria cura e spese all'assicurazione contro i rischi di incendio ed altri danni su tutti gli immobili oggetto della Concessione con massimale pari ad Euro 1.549.370,70=.

GESAM s.p.a. dovrà altresì stipulare assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi con massimale pari ad Euro 2.582.284,50=.

Per tutta la durata del periodo di gestione GESAM s.p.a. assume a proprio carico ogni onere, ogni responsabilità civile e penale nonché ogni rischio inerente la gestione delle opere e del servizio mantenendo con ciò totalmente sollevato il Comune.

GESAM s.p.a. ha comunque l'obbligo di conservare, mediante adeguata manutenzione ordinaria, e riconsegnare alla Amministrazione, alla scadenza del periodo di gestione, le opere in buona efficienza, fatte salve la normale usura e il degrado derivanti dall'uso e dal tempo.

CAPO II

DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER LA MESSA A NORMA DEGLI  
IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE

#### *Art.7 modalità progettuali*

Gli impianti di cui al precedente art. 2 comma 1 lett.d) dovranno, fin dalla fase di progettazione, essere dimensionati, anche con lotti successivi di intervento, alla massima estensione dei cimiteri prevista dal P.R.C.

L'esecuzione dei lavori dovrà essere portata a termine *secondo il programma stabilito nell'allegato E) della delibera C.C. n.70 del 3.4.2001.*

GESAM s.p.a deve assicurare la gestione degli impianti elettrici per servizi comuni e dell'impianto di illuminazione votiva delle tombe nel cimitero urbano e frazionali con relativa derivazione, condotta e distribuzione dell'energia elettrica necessaria e conseguente manutenzione e estensione e manutenzione dell'impianto stesso secondo le norme della presente convenzione.

#### *art.8 spese ed oneri di esercizio*

Con l'esercizio GESAM s.p.a assume a proprio carico tutte le spese relative alla gestione e al funzionamento degli impianti, nessuna esclusa, avendo a proprio carico anche l'ottima costante manutenzione di tutti gli impianti e di tutte le opere relative (conduttori, isolatori, interruttori, contatori ecc.) e quant'altro relativo alla derivazione, alla condotta e distribuzione dell'energia elettrica, nonché le imposte e tasse comunque inerenti all'esercizio stesso, il tutto come risultante dal disciplinare tecnico allegato, parte integrante del presente contratto (allegato D della delibera G.C. n. 70/2001).

#### *art.9 obbligo di allacciamento*

GESAM s.p.a è tenuta a fornire energia elettrica a chiunque ne faccia richiesta per uso diretto, purché il richiedente accetti *le condizioni contrattuali stabilite dal gestore* e il regolamento di esercizio.

*art. 10 utenti morosi*

GESAM s.p.a potrà interrompere il servizio della illuminazione a qualsiasi utente che non si sia messo in regola coi pagamenti trascorsi almeno 20 gg. dalla scadenza.

**CAPO III**

**DISPOSIZIONI SPECIFICHE SULLA MANUTENZIONE  
STRAORDINARIA E GLI INTERVENTI DI AMPLIAMENTO**

*art. 11 manutenzione straordinaria - ampliamento e costruzione di tombe e loculi*

Per quanto concerne i lavori di manutenzione straordinaria, ampliamento e/o di costruzione delle tombe e dei loculi di cui all'art.2 lettera f), il programma di intervento di cui all'allegato E) della delibera G.C. n. 70/2001, indica i tempi per l'esecuzione dei lavori con riferimento ai singoli progetti che nel programma sono inseriti.

*art. 12 interventi non previsti nel programma*

Qualora si rendano necessari, nell'arco di vigenza del presente contratto, ulteriori interventi di manutenzione straordinaria non previsti nel programma di intervento di cui all'allegato E), GESAM s.p.a sottopone alla Amministrazione uno specifico programma di intervento corredato dai progetti e preventivi.

L'amministrazione, di concerto con GESAM s.p.a, provvede alla individuazione delle priorità ed al reperimento delle risorse, rimanendo a carico dell'amministrazione il finanziamento dell'intervento.

Successivamente GESAM s.p.a sottoporrà alla Amministrazione - ai fini della approvazione - il progetto esecutivo dell'intervento.



*art.13 espropriazioni - servitù*

In riferimento ai Cimiteri per i quali sono previste procedure espropriative le parti si danno espressamente atto che tutti gli adempimenti per le acquisizioni mediante procedure di esproprio, gli eventuali asservimenti nonché le occupazioni temporanee e d'urgenza sono a carico dell'Amministrazione comunale.

Sono altresì carico dell'Amministrazione tutti gli oneri, i costi e le spese ivi compresi gli indennizzi da corrispondere ai soggetti espropriati o asserviti, e le spese fiscali e quelle per parcelle notarili a seguito di apposito incarico concernente la stipula degli atti pubblici, derivanti dalle attività di espropriazione e/o asservimento.

*art.14 direzione lavori*

L'esecuzione delle opere si svolgerà sotto la direzione di un Direttore dei Lavori e di un coordinatore per la sicurezza in corso d'opera.

Oltre a quanto previsto espressamente dalle norme vigenti, la Direzione Lavori avrà il compito di effettuare in qualsiasi momento ritenuto opportuno tutti i controlli per verificare la perfetta esecuzione delle opere in conformità al progetto, la corretta osservanza di norme di legge, regolamenti e disposizioni contrattuali; essa potrà altresì emanare disposizioni e ordini di servizio ai sensi di legge e di contratto.

Il Direttore dei lavori deve fornire al responsabile comunale del procedimento ogni utile comunicazione e notizia sull'andamento dei lavori, segnalando le circostanze che possano influire sull'esecuzione dei medesimi. GESAM s.p.a. è comunque tenuta a redigere e trasmettere annualmente alla Amministrazione comunale una relazione sull'andamento generale dei lavori.

Il Direttore dei lavori potrà altresì nominare un assistente alla direzione lavori che avrà pure il compito di addetto alla contabilità.

La contabilizzazione dei lavori dovrà essere redatta secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente.

#### *art.15 esecuzione delle opere*

L'esecuzione delle opere dovrà avvenire in conformità al progetto esecutivo, validato dal responsabile del procedimento e successivamente approvato ai sensi di legge.

Quanto stabilito dal presente articolo non riguarda l'esecuzione delle tombe a terra e di altri lavori (cappelle, lapidi, marmi, ecc.) che GESAM s.p.a. potrà eseguire su richiesta dei privati.

#### *art.16 variazione alle opere progettate*

Alla Direzione dei lavori è riservata la facoltà di apportare al progetto, nei limiti delle disposizioni di legge vigenti, varianti che dovranno comunque essere preventivamente approvate dall'amministrazione comunale.

Fuori delle ipotesi di cui al comma che precede, gli oneri conseguenti eventuali variazioni e/o lavori aggiuntivi richiesti dall'ente saranno a carico dell'Amministrazione Comunale stessa.

#### *art.17 termine di esecuzione delle opere*

L'esecuzione delle opere dovrà svolgersi ed essere ultimata secondo il programma allegato E) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, e comunque nei limiti massimi ivi previsti fatte salve proroghe che l'amministrazione può concedere su richiesta motivata di GESAM s.p.a.

L'ultimazione dei lavori sarà attestata dalla Direzione Lavori mediante apposito provvedimento da redigersi separatamente per ciascun progetto.

*art.18 collaudo delle opere*

Ad ultimazione dei lavori, di importo contabilizzato fino a 200.000 euro, il Direttore dei Lavori redige il certificato di regolare esecuzione e provvede a trasmetterlo all'Amministrazione Comunale

Ad ultimazione dei lavori di importo contabilizzato superiore a 200.000 euro, GESAM s.p.a. nomina il collaudatore - il cui onere fa carico al gestore stesso - e procede successivamente a trasmettere il certificato all'Amministrazione Comunale.

Qualora, nell'esecuzione delle prove e collaudi emergessero vizi, difformità o inadempienze, o si verificassero anomalie, GESAM s.p.a. provvede a propria cura e spese alla eliminazione dei difetti riscontrati, in adempimento agli obblighi ed oneri assunti.

In ogni caso eventuali ritardi dell'ultimazione delle opere, ovvero la pendenza di collaudi e/o ripristini sulle opere eseguite, non costituiranno causa di proroga del termine di fine periodo gestione.

**CAPO IV**

**GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE**

*art.19 gestione amministrativa e contabile*

Oggetto del presente capo sono tutti gli atti previsti dal Regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di Lucca occorrenti per il funzionamento del servizio di Polizia Mortuaria, che sono istruiti e compilati materialmente dal gestore

Le tombe e/o le aree concesse gratuitamente dall'Amministrazione Comunale a cittadini benemeriti sono pagate a GESAM s.p.a dal Comune.

Gli archivi di Polizia Mortuaria sono a disposizione di GESAM s.p.a. per il completamento di tutte le pratiche che ne richiedono la consultazione e l'uso.

Sono a carico di GESAM s.p.a. le fatturazioni per servizi di qualsiasi tipo contemplati dal presente contratto, l'eventuale predisposizione e compilazione dei contratti di concessione cimiteriale, l'aggiornamento della mappatura dei Cimiteri e la tenuta di tutti i registri previsti nonché l'istruzione e la compilazione di ogni adempimento amministrativo esplicitamente e implicitamente necessario al funzionamento dei Cimiteri.

Per tutte le succitate operazioni, GESAM s.p.a. è tenuto al caricamento dei dati, anche storici, del programma di informatizzazione già predisposto dall'Amministrazione.

Allo scadere del contratto, dati e programmi verranno riconsegnati aggiornati all'Amministrazione.

#### *art.20 sedi di attività*

GESAM s.p.a. costituirà una sede centralizzata ai fini dell'espletamento dei servizi di custodia secondo le modalità concordate con l'Amministrazione.

#### *art.21 ufficio rapporti col cittadino*

Ferre restando le competenze riferibili alla Amministrazione Comunale, GESAM S.p.A. ha l'onere di allestire ed organizzare con proprie risorse il servizio per il rilascio delle concessioni cimiteriali con l'assegnazione del luogo e del tipo di sepoltura richiesti, dovendo altresì garantire un costante aggiornamento della situazione per ciò che riguarda la disponibilità generale degli impianti cimiteriali, utilizzando anche supporti informatici.

*art.23 disposizioni specifiche da osservare nella gestione del servizio.*

Di regola GESAM s.p.a dovrà sviluppare i lavori in modo che siano rigorosamente rispettati, programmi prestabiliti per le singole operazioni.

In particolare:

- 1 le inumazioni e tumulazioni dovranno avvenire all'arrivo dei feretri nei cimiteri;
- 2 le esumazioni dei campi comuni o porzioni di campi comuni entro 6 mesi dallo scadere dell'ultima concessione annuale;
- 3 le estumulazioni entro 90 giorni dallo scadere della concessione evitando possibilmente il mese di luglio, agosto, settembre.

L'Amministrazione si riserva ad ogni modo la facoltà di stabilire l'esecuzione di un determinato lavoro entro un congruo termine perentorio e di disporre l'ordine di esecuzione dei lavori nel modo che riterrà più conveniente (in relazione all'esigenza dipendenti dall'esecuzione delle opere e dalla consegna delle forniture escluse dall'appalto) senza che il gestore possa rifiutarsi o farne oggetto richiesta di speciali compensi.

GESAM s.p.a è tenuta inoltre a provvedere quando necessario:

- a alla traslazione di salme per l'avvicinamento prima della tumulazione del nuovo feretro, anche nei giorni di sabato, domenica e festivi;
- b. garantire il servizio essenziale di sepoltura, anche nei giorni di sabato, domenica, durante festività, scioperi, ferie ecc.;

Nel caso che il lavoro previsto o ordinato non venga ultimato entro il termine assegnato, a GESAM s.p.a sarà applicata, per ogni giorno di ritardo, una penale di Euro 77,47.

GESAM s.p.a. ha l'obbligo di osservare e fare osservare dai suoi

Bm  
Mm

Per

Per

Per

Le richieste del cittadino dovranno comunque essere soddisfatte nell'ordine di arrivo e nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e semplificazione.

GESAM s.p.a dovrà comunicare al Comune, al termine di ogni lavoro di ampliamento o straordinaria manutenzione, nonché allo scadere delle sepolture esistenti, le nuove disponibilità di sepoltura che si sono venute a creare.

L'Amministrazione comunale effettuerà verifiche con carattere periodico presso gli uffici di GESAM s.p.a, per controllare che alle prenotazioni effettuate dal cittadino sia stato dato seguito con la massima cura ed attenzione.

*In una prima fase -- e comunque non oltre il periodo di 6 mesi dalla sottoscrizione del presente contratto- le modalità di effettuazione del servizio di cui al comma 1 potranno essere concertate tra l'Amministrazione ed il Gestore impegnandosi la prima a garantire la disponibilità di personale a conoscenza delle caratteristiche del servizio, i cui oneri saranno comunque a carico di GESAM S.p.A..*

#### *art.22 associazioni di volontariato*

Per l'esecuzione di interventi di piccola manutenzione e vigilanza, GESAM s.p.a si impegna ad avvalersi - anche a seguito di specifica indicazione dell'Amministrazione Comunale - di associazioni di volontariato che operano sul territorio e/o di cooperative sociali di tipo b), nel rispetto, comunque, delle normative antinfortunistiche e sul lavoro in vigore.

A GESAM s.p.a, in questo caso, potrà fare carico solo la fornitura del materiale d'uso.

operatori, le leggi, i regolamenti in materia, nonché un comportamento consono alla funzione e alle circostanze in cui si svolgono i servizi, ed un abbigliamento decoroso, uniforme ed omogeneo.

Tutti i dipendenti di GESAM s.p.a. addetti al servizio dovranno essere muniti di contrassegno visibile, dotato di dati di identificazione, fotografia.

GESAM s.p.a. sarà in ogni caso responsabile dei danni che siano stati causati dall'imperizia o negligenza dei suoi agenti e operai.

#### *art. 24 oggetti rinvenuti*

GESAM s.p.a. ha l'obbligo di consegnare immediatamente alla Amministrazione Comunale qualunque oggetto che si rinvenisse durante l'esecuzione dei lavori.

Nel caso di rinvenimenti di qualsiasi tipo, sia sotterranei che inglobati nelle murature, GESAM s.p.a. dovrà immediatamente darne comunicazione all'Amministrazione sospendendo contemporaneamente la prosecuzione dei lavori in attesa di specifiche disposizioni in ordine ai ritrovamenti medesimi.

#### **CAPO V**

#### **NORME FINALI**

#### *art. 25 presentazione del conto consuntivo annuale*

GESAM s.p.a. è tenuto alla presentazione di una relazione annuale sull'andamento del servizio da presentarsi entro il 30 aprile di ogni anno successivo a quello di assegnazione. In detta relazione dovranno essere specificati, fra l'altro, i servizi aggiuntivi che sono stati attivati o in corso di attivazione nonché eventuali razionalizzazioni e/o migliorie apportate.

#### *art. 26 riconsegna dei materiali*

Allo scadere del contratto o al momento del riscatto, tutti i materiali e le

opere nonché i programmi informatici dati in comodato e quelli eventualmente costruiti *passeranno in libero possesso del Comune stesso.*

L'intero impianto dovrà risultare in stato di efficienza e adeguato alle normative vigenti al momento, salvo che il mancato adeguamento sia dipendente da causa non imputabile a GESAM s.p.a.

*art. 27 estinzione della convenzione*

La presente Convenzione può estinguersi e pertanto esaurire la propria efficacia oltre che per la naturale scadenza, per i seguenti motivi:

- a. Fallimento di GESAM s.p.a
- b. Revoca dell'affidamento del servizio
  - b1 conseguente a motivate ragioni di pubblico interesse
  - b2 conseguente a reiterate inadempienze.

Alla naturale scadenza del presente rapporto GESAM s.p.a. dovrà riconsegnare gratuitamente le opere alla Amministrazione in buono stato di manutenzione e funzionamento.

Nei casi di estinzione anticipata di cui ai precedenti punti a) e b) al momento del trasferimento delle opere da GESAM s.p.a. alla Amministrazione si darà luogo al pagamento in favore del gestore del valore residuo delle opere realizzate, calcolato sulla base del piano di ammortamento allegato.

Nei casi di cui ai punti a) e b1) GESAM s.p.a. avrà diritto anche ad un indennizzo pari al lucro cessante determinato in base ai conti economici del gestore riferiti esclusivamente ai servizi di cui al presente contratto, calcolato secondo quanto previsto dall'art. 24 lett. c) del d.P.R. 902/86.

Fino alla completa definizione e al totale pagamento del valore residuo spettante a GESAM s.p.a. questi avrà il diritto di ritenzione, con l'obbligo di



servizio ai patti di cui al presente contratto, per il periodo necessario alla individuazione della diversa modalità di gestione e comunque per non più di 12 mesi.

*art.30 clausole sociali*

GESAM s.p.a si obbliga ad osservare e a far osservare tutte le norme di legge contenute nei contratti collettivi vigenti in materia di trattamento economico, normativo e previdenziale dei lavoratori dipendenti compreso gli obblighi derivanti dall'assunzione dei disabili.

E' inoltre responsabile della sicurezza dei luoghi di lavoro e s'impegna al rispetto ed alla applicazione di tutte le norme e i comportamenti occorrenti a un'efficace prevenzione degli infortuni sul lavoro e di incidenti al proprio personale e a terzi in genere, come stabilite dalla legislazione vigente.

*art.31 documenti di riferimento.*

GESAM s.p.a. è tenuta, nello svolgimento delle proprie attività ad attenersi scrupolosamente a quanto previsto nel presente Contratto e nei seguenti documenti *che le parti dichiarano di conoscere e/o di accettare comunque*: a) regolamento di polizia mortuaria; b) piano regolatore cimiteriale; c) progetti esecutivi; d) deliberazioni concernenti le tariffe e gli oneri di concessione;

*art.32 penali*

In caso di inadempienza e/o manchevolezza nello svolgimento dei servizi l'Amministrazione potrà applicare, previa formale contestazione dell'addebito, penali varianti, per ogni inadempienza, da un minimo di Euro 51,65 a un massimo di Euro 516,46.

Le penali relative a tutte le attività del presente, indicate in apposito

proseguire di fatto nella gestione fino alla completa definizione di tutte le pendenze;

*art.28 recesso del gestore*

GESAM s.p.a può recedere dal presente contratto prima della scadenza, con preavviso scritto e per comprovati motivi mediante lettera raccomandata spedita almeno con un anno di anticipo.

Il recesso non può comunque avvenire prima che siano completati i lavori di cui all'allegato E.

GESAM s.p.a, ferme restando le determinazioni del Comune in ordine alle modalità di gestione del servizio, ha comunque l'obbligo di assicurare la gestione del medesimo ai patti di cui al presente contratto, per il periodo necessario alla individuazione della diversa modalità di gestione e comunque per non più di 18 mesi.

*art.29 risoluzione per inadempimento - revoca*

L'Amministrazione oltre a quanto previsto dalla legge, in tutti i casi di inadempimento agli obblighi contrattuali e di ripetute e gravi irregolarità nell'esecuzione delle opere e nella gestione del servizio, previa contestazione e contraddittorio tra le parti, potrà disporre la revoca del servizio e la conseguente risoluzione della presente convenzione.

In tal caso l'ente avrà il diritto di rivalersi dei danni subiti con riferimento ai seguenti elementi a) costi amministrativi per la individuazione della nuova modalità di gestione del servizio; b) eventuali maggiori costi conseguenti alla modalità di gestione prescelta e riferibili ad un periodo corrispondente a quello residuale rispetto alla durata della presente convenzione.

GESAM s.p.a ha comunque l'obbligo di assicurare la gestione del

verbale saranno rimosse con cadenza semestrale.

Il mancato pagamento darà luogo alla applicazione di interessi nella misura del tasso legale vigente.

*art. 33 spese contrattuali*

Le spese, previste per legge, del presente atto e le altre ad esso inerenti e conseguenti, sono a totale carico di GESAM S.p.A.

Agli effetti fiscali si dichiara che il presente atto verrà assoggettato all'imposta di registro in misura fissa in quanto l'atto non ha contenuto patrimoniale.

*art. 34 controversie*

Tutte le questioni che potessero sorgere tra Comune e GESAM s.p.a. inerenti all'espletamento dei servizi svolti dalla società ovvero alla interpretazione e alla applicazione del presente contratto, sono decise dal giudice amministrativo secondo quanto previsto dagli articoli 33 e 34 del D.Lgs. n.80/98.

Le controversie tra le parti non legittimano comunque il Comune di Lucca e la società alla disapplicazione di alcuna parte del presente contratto.

Di quanto sopra lo Segretario rogante ho ricevuto il presente atto, scritto con mezzi meccanici da persona di mia fiducia e parte a mano su diciannove fogli dei quali occupa i primi diciotto per intero e fino qui del ventesimo, atto che viene da me letto alle parti i quali, avendolo riscontrato pienamente conforme alla loro volontà, dichiarano di accettarlo e, pertanto, assieme a me lo sottoscriviamo come appresso, unitamente agli allegati di cui viene omessa la lettura avendo le parti medesime dichiarato di averne preso conoscenza.

