

**Oggetto START – Richiesta preventivi finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) legge 120/2020, previa procedura concorrenziale dell'ACCORDO QUADRO PER LA REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRADALE ED ASFALTATURA ANNO 2023 - 2024 CIG 98487093C6**

Visto l'importo dei lavori in questione questa Amministrazione intende appaltare i suddetti lavori, come meglio descritti negli elaborati del progetto esecutivo ai quali si rimanda, mediante **affidamento diretto, con il criterio del minor prezzo.**

## IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

L'importo presunto dell'accordo quadro, ammonta a € 149'751,62 (Euro centoquarantanovemilanovecentotrentanove/20) oltre all'I.V.A.

Di cui:

a) Per lavori	€ 143'930,90
b) Per oneri della sicurezza	€ 5'820,72
<b>TOTALE A BASE DI GARA</b>	<b>€ 149'751,62</b>

L'importo della manodopera è il 13,401 % dell'importo dell'appalto e pertanto pari ad € 20.067,89.

Il presente appalto è affidato a misura.

I lavori in oggetto sono da realizzarsi nel territorio comunale.

I lavori dovranno essere eseguiti secondo le modalità descritte nel capitolato d'appalto e negli altri atti di gara.

Non è prevista la suddivisione in lotti

La durata complessiva del presente accordo quadro è fissata in 24 mesi dalla firma del contratto e potrà essere prorogata di ulteriori 12 mesi in caso di mancato esaurimento delle risorse economiche del contratto.

## PROCEDURA CONCORRENZIALE

L'aggiudicazione avverrà con il **criterio del minor prezzo**, ai sensi dell'articolo 36 c. 9-bis del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e a favore del concorrente che avrà offerto il miglior prezzo inferiore a quello posto a base di gara espresso mediante ribasso unico percentuale, al netto degli oneri di sicurezza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare i lavori anche in presenza di una sola offerta.

## FINANZIAMENTO

Finanziamenti: Fondi ordinari di bilancio della Stazione Appaltante.

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

---

**Lucca Riscossioni e Servizi S.r.l.** – Società unipersonale della Lucca Holding S.p.A. soggetta a direzione e coordinamento della Lucca Holding S.p.A.

Sede legale e operativa: Via dei Bichi, 340 - 55100 S.Marco, Lucca.

Sedi operative: Via D.Bigongiari, 41 - 55100 S.Anna, Lucca – Piazzale S. Donato 12/A 55100 Lucca – Via delle Tagliate c/o Cimitero Urbano 55100 S.Anna Lucca  
P.Iva 01969730462 Tel. 0583 1971400

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 50/2016 gli O.E. devono dichiarare, a pena di esclusione, di possedere i seguenti requisiti:

### 1. Requisiti di ordine generale

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di

- a) **non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.**

Il possesso dei requisiti generali dovrà essere dichiarato all'interno del Documento di Gara Unico Europeo, Parte III, lettere A, B, C, D.

Si precisa che ai sensi dell'art. 80, co. 4, del Codice così come modificato dal DL Semplificazioni è rilevante ai fini dell'esclusione dalla gara il mancato pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali anche non definitivamente accertati qualora tale mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi dello stesso comma 4.

In base alla Delibera ANAC n. 295 del 1 aprile 2020 ai sensi dell'art. 80 co. 4 del Codice rilevano tributi sia di competenza statale che locale.

In relazione al possesso del requisito di cui all'art. 80 co. 5 lett. c) del Codice il concorrente dovrà dichiarare all'interno del DGUE e del Modello 1 tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio la propria integrità e affidabilità secondo quanto disposto dalle Linee guida A.N.AC. n. 6, aggiornate al D. Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1008 dell'11 ottobre 2017.

Il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 co. 5 lett. b), c-bis), c-ter), c-quater), f-ter) così come da modifiche apportate al D.lgs. 50/2016 dal D.lgs. 56/2017, dal D.L. n. 135/2018 e dal D.L. n. 32/2019, dovrà essere dichiarato all'interno del Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni, reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

- b) **non trovarsi nella situazione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.**

La sussistenza di tale condizione dovrà essere dichiarata all'interno del DGUE, Parte III, Sezione D.

In caso di operatori riuniti, i suddetti requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti da ciascuna impresa componente il raggruppamento e in caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c) sia dal consorzio che dalle imprese indicate quali esecutrici.

È vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice per la soddisfazione dei requisiti generali.

- c) **di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia ove ha stabilito**

la propria sede, oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia ove ha stabilito la propria sede (nel caso di lavori rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'articolo 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190).

In alternativa l'operatore non iscritto o che non ha presentato domanda di iscrizione alla white list dovrà dichiarare di impegnarsi a subappaltare le attività esposte a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'articolo 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190 a soggetto iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia ove ha stabilito la propria sede, oppure che ha presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia ove ha stabilito la propria sede.

Il possesso del requisito suddetto, previsto a pena di esclusione, dovrà essere dichiarato all'interno del Modello ulteriori dichiarazioni

## **2. Requisiti di idoneità professionale**

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di:

- (se impresa italiana o straniera avente sede operativa e/o legale in Italia) **essere iscritto al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato per attività coerenti a quelle oggetto dell'appalto;**

- (se impresa straniera) **essere in possesso di equivalente dichiarazione di iscrizione al registro professionale dello Stato di appartenenza;**

Inoltre

- (se Cooperativa o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016) essere iscritto all'albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23/06/04 e s.m.i.;

Il possesso del requisito di idoneità professionale dovrà essere dichiarato da parte dell'operatore economico all'interno del Documento di Gara Unico Europeo, Parte IV, lettera A, punto 1, di cui all'articolo 13 del presente Disciplinare.

È vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice per la soddisfazione dei requisiti di idoneità professionale.

## **3. Requisiti di idoneità tecnico professionali** (di cui al D.Lgs n. 81/2008 e L.R 38/2007)

Gli O.E. devono possedere i requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui agli artt. 26, comma 1, lettera a) e 90, c.9 lettera a) del d.lgs. n. 81/2008 e s.m., come previsto dall'art. 16 della L.R.T. n. 38/07

## **4. Requisiti di ordine speciale – qualificazione**

I concorrenti devono essere qualificati ai sensi di legge per le lavorazioni/categorie previste per il presente appalto e possedere attestazione di qualificazione, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 207/2010 (rilasciata da società regolarmente autorizzate), in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate

ai lavori in oggetto ai sensi dell'art. 61 del Codice e dell'Allegato A al D.P.R. 207/2010.

Il concorrente, in assenza di SOA, si può qualificare anche dichiarando il possesso dei requisiti indicati all'art. 90 c1 lett a) b) e c) del D.P.R. n. 207/2010 e precisamente:

- a) importo dei lavori analoghi a quelli relativi ai lavori in oggetto iscrivibili alla/e categoria/prevista/e per il presente appalto, eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data della presente lettera di invito, non inferiore all'importo dei lavori della categoria indicata. (compilare Mod. ulteriori dichiarazioni);
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti ed ultimati nel quinquennio antecedente la data di spedizione della lettera d'invito. In caso di rapporto tra costo del personale e l'importo dei lavori inferiore a quanto richiesto, troverà applicazione l'art. 90 del DPR 207/2010; (compilare Mod. ulteriori dichiarazioni);
- c) adeguata attrezzatura tecnica. (compilare Mod. ulteriori dichiarazioni);

## MODALITA' VERIFICA REQUISITI

La S.A. procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale per la presente procedura.

## CATEGORIA DI LAVORAZIONI

LAVORAZIONE	CATEGORIA	IMPORTO	% importo complessivo appalto	Indicazioni speciali ai fini della gara	
				prevalente o scorporabile	Subappaltabile (Si/No)
Oneri della sicurezza		5820,72			NO
Strade	OG3	143.930,90		prevalente	SI
totale netto		149.751,62			

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura è svolta interamente per via telematica sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana START. L'offerta dovrà pervenire nel rispetto delle modalità telematiche ed entro il termine perentorio per la presentazione delle offerte pubblicato sul sistema START stesso.

L'offerta dovrà essere presentata utilizzando gli appositi modelli denominati *“Domanda di Partecipazione”*; *“DGUE”*; *“Modello Ulteriori Dichiarazioni”*; *“Modello per l'offerta economica”*; *“Lista delle lavorazioni”*.

Detti modelli, debitamente compilati e sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o soggetto munito di procura, dovranno essere inseriti nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

Le offerte economiche dei contratti pubblici affidati sono soggette a imposta di bollo. **Al termine della presente procedura pertanto, l'Ufficio Contratti, con apposita comunicazione, provvederà a richiedere al solo aggiudicatario il pagamento del corrispettivo di € 16,00, relativo al costo di n. 1 marca da bollo da effettuarsi nei modi che saranno indicati nella comunicazione stessa.**

## DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) la **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”**, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Gli operatori economici per poter procedere all'invio della propria offerta dovranno completare i seguenti passi di composizione della propria busta virtuale, così come risultanti dalla procedura on line della piattaforma START:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Scegliere la funzione “Presenta offerta”;
- Completare:
  - Il passo 1 “Definisci forma di partecipazione” ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su “Modifica”;
  - Il passo 2 “Gestione della documentazione - amministrativa” scaricare sul proprio pc il file “Domanda di partecipazione” messo a disposizione dalla stazione appaltante e compilarlo.
- Firmare digitalmente il documento “domanda di partecipazione”.  
Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- Inserire nel sistema il documento “domanda di partecipazione” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

## A.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE

Ai sensi dell'articolo 85 del Codice, così come emesso con Circolare n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato nella GURI n° 174 del 27/07/2016 e come previsto dalle Linee Guida ANAC n° 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, il concorrente compila il documento di gara unico europeo (DGUE) messo a disposizione tra la documentazione di gara.

Mediante la compilazione del DGUE l'operatore economico dichiara di soddisfare le seguenti condizioni:

- a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80;
- b) di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83;
- c) di soddisfare gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'articolo 91.

## A.3) MODELLO 1 – ULTERIORI DICHIARAZIONI

Il “Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni”, reso disponibile dall’Amministrazione tra la documentazione di gara dovrà essere compilato ove richiesto in conformità con quanto indicato successivamente in base alla forma di partecipazione.

Tale modello contiene ulteriori dichiarazioni ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d’appalto non ricomprese nei documenti di cui ai punti A.1) e A.2), tra cui le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 co. 5 lettere b, c-bis), c-ter), c-quater) e f-ter) così come modificato dal D.lgs. 56 del 2017, dal D.L. n. 135/2018 e dal D.L. n. 32/2019.

L’Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

I documenti di cui ai precedenti punti, resi disponibili dall’Amministrazione tra la documentazione di gara, dovranno essere firmati digitalmente a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore di ciascun soggetto che li compila, come sopra indicato. I documenti, sottoscritti digitalmente, dovranno essere inseriti sulla piattaforma negli appositi spazi predisposti dall’Amministrazione, a cura del concorrente.

## **PASSOE**

Presso la Banca Dati ANAC è operativo il Fascicolo Virtuale dell’Operatore Economico (FVOE) che consente alle Stazioni appaltanti, attraverso un’interfaccia web, di verificare i requisiti di partecipazione agli appalti pubblici, come da Delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

Dall’ 8 novembre 2022 l’uso del FVOE è obbligatorio per partecipare alle gare di appalto.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul Portale dell’Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni contenute.

L’operatore economico, dopo la registrazione al servizio FVOE, indica al sistema il Codice Identificativo Gara (CIG) della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un “PASSOE” (documento che attesta che l’operatore può essere verificato tramite il Fascicolo virtuale) da inserire sulla Piattaforma START nell’apposito spazio previsto dalla S.A. nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Il mancato inserimento del PASSOE nella busta contenente la documentazione amministrativa dà luogo all’attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui all’articolo 83, comma 9 del codice, da parte della stazione appaltante, con conseguente esclusione dalla gara in caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato;

## **ULTERIORE DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

- VISURA CAMERALE
- DURC
- TRACCIABILITA’ FLUSSI

## **TERMINE DI VALIDITÀ DELLE OFFERTE**

L’offerta si ritiene valida ed invariabile per 180 giorni dal termine ultimo di presentazione.

## 1. OFFERTA ECONOMICA

Per presentare l'offerta economica espressa in valuta con n° 2 cifre decimali il fornitore dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line al passo 3 “presenta offerta”
- Scaricare sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- Inserire nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

## 2 LISTA DELLE CATEGORIE

L'operatore economico dovrà predisporre ed inserire nell'apposito spazio su START il documento denominato “LISTA DELLE CATEGORIE”.

Il suddetto documento dovrà essere firmato digitalmente dal Procuratore, Legale Rappresentante, titolare dell'operatore economico concorrente.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata nel documento di cui al.1, che rimane fissa invariabile, e l'importo indicato nella lista categorie, tutti i prezzi unitari inseriti nella lista categorie saranno corretti in base alla percentuale di discordanza riscontrato tra il valore espresso nella lista categorie e l'importo offerto all'interno del documento di cui al punto 1.

I prezzi unitari offerti all'interno della lista categorie, eventualmente corretti come sopra specificato costituiranno i prezzi unitari del servizio oggetto della presente richiesta, in caso di accettazione del preventivo.

**La Stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse e/o modificazione dei presupposti economici e/o giuridici della stessa senza che il concorrente possa vantare pretese di sorta o diritti a qualsivoglia risarcimento.**

**L'esito della procedura di affidamento sarà comunicato ai concorrenti in modalità telematica, tramite la piattaforma START, dopo l'approvazione della DD (determinazione dirigenziale), previa verifica delle dichiarazioni presentate in sede di offerta.**

### Modalità e tempi di esecuzione

Modalità e tempi di esecuzione dei lavori verranno concordati dal Rup con la ditta aggiudicataria.



Nell'esecuzione dei lavori l'affidatario si obbliga ad applicare integralmente, nei confronti del proprio personale le condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati C.C.N.L. e fino alla loro sostituzione.

L'affidatario è tenuto all'osservanza delle disposizioni del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

L'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010, n.136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e ss.mm.ii.

## **MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Si precisa che ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016, la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione e dell'offerta, determina l'esclusione immediata del concorrente dalla presente procedura.

La compilazione di questa parte è a cura dell'operatore economico. Si precisa che il concorrente, nel compilare questa parte, è penalmente responsabile in caso di dichiarazione mendace.

## **GARANZIE E OBBLIGHI ASSICURATIVI A CARICO DELL'IMPRESA**

### **Garanzia provvisoria**

Non richiesta in virtù della Legge 120/20 di conversione del DL 76/2020.

### **Garanzia definitiva**

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto dovrà costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva", conforme a quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **Responsabilità per infortuni e danni**

La ditta aggiudicataria risponde di tutti gli infortuni e i danni causati, a qualsiasi titolo nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà della ditta stessa;
- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
- a terzi e/o cose di loro proprietà.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a risarcire ogni danno comunque causato all'Amministrazione ovvero a terzi nel corso della durata contrattuale per propria colpa anche lieve o dolo.

### **Obblighi assicurativi**

Ai sensi dell'articolo 103, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, l'appaltatore è obbligato almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori, a produrre una polizza assicurativa che tenga indenne la LRS da tutti i rischi di esecuzione e a garanzia della responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione.

La copertura delle predette garanzie assicurative decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione e



comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

La polizza assicurativa contro tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati deve coprire tutti i danni subiti dalla LRS a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, così quantificate:

- Partita 1 - Opere - importo di appalto;
- Partita 2 - Opere preesistenti – importo di appalto.

La polizza assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi deve essere stipulata per una somma assicurata non inferiore a Euro 3.000.000,00.

La polizza assicurativa dovrà espressamente includere i sottoelencati rischi:

- danni a cose;
- danni a cavi e condutture sotterranee.

Le garanzie di cui al presente articolo, prestate dall'appaltatore coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. Qualora l'appaltatore sia un'associazione temporanea di concorrenti, giusto il regime delle responsabilità disciplinato dall'articolo 92 del d.P.R. 207/2010, le stesse garanzie assicurative prestate dalla mandataria capogruppo coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese mandanti.

### **MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

La fatturazione dovrà essere effettuata tramite l'utilizzo del sistema di fatturazione elettronica, con l'inserimento sulle stesse del Codice Univoco Ufficio USAL8PV . Il formato delle fatture dovrà essere conforme a quanto previsto sia dall'Allegato A) del DM 55/2013 che dall'art. 25 del DL 66/2014.

Le fatture dovranno riportare:

numero e data Determinazione Dirigenziale di aggiudicazione  
CIG

Coordinate Bancarie del c.c. dedicato

e dovranno essere intestate a

Società Lucca Riscossioni e Servizi S.r.l. Via dei Bichi 340- 55100 LUCCA	CF/PI 01969730462
---	----------------------

Le fatture dovranno inoltre richiamare il regime di split payment, ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 683/1972 (L.223/12/2014 n° 190).

### **SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.L. 77/2021 convertito in Legge 108 del 29.07.2021, la categoria prevalente è subappaltabile entro il limite del 50%.

### **STIPULA E SPESE DI CONTRATTO E ONERI FISCALI**

Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata, come previsto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm. in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti diretti.

Sono a carico dell'affidatario le spese di registrazione in caso d'uso e altre eventuali spese inerenti il

contratto.

## **FORO COMPETENTE**

Per qualsivoglia controversia inerente lo svolgimento dell'appalto è competente il foro di Lucca. È escluso il ricorso all'arbitrato.

## **ALTRE INFORMAZIONI**

L'affidamento definitivo dei lavori è subordinato all'effettivo finanziamento dell'appalto.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

### PRIVACY

La Società Lucca Riscossioni e Servizi S.r.l. dichiara, relativamente al presente affidamento e in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 e dal D.Lgs.10 agosto 2018, n. 101 di attuazione, che potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

In qualsiasi momento l'aggiudicatario ha facoltà di esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016.

Titolare del trattamento dei dati è Lucca Riscossioni e Servizi S.r.l., con sede legale in Lucca via Dei Bichi 340.

Responsabile interno del trattamento dei dati è Petroni Francesco.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e di Lucca Riscossioni e Servizi S.r.l. assegnati alle strutture interessate dal presente appalto

## **NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente lettera di invito e dei suoi allegati, si fa espresso rinvio alle norme vigenti in materia e alle altre disposizioni di legge in vigore ed in particolare il D.Lgs. 50/2016 e la normativa di sicurezza di cui al D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.

La partecipazione alla procedura in oggetto equivale a completa accettazione di tutte le clausole contrattuali previste nella presente lettera di invito e nei relativi allegati.

### **Conoscenza e Osservanza da parte del concorrente:**

- del **Codice di comportamento della S.A.**, contenente gli obblighi di comportamento dei dipendenti. Eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire inderogabilmente attraverso la funzione "COMUNICAZIONI" presente sulla piattaforma START.

Lucca Riscossioni e Servizi srl

IL RUP

ING. PIETRO DE BONIS

